

Acta No. 02-2025

**ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS DE LA ASOCIACIÓN DE
USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO Y DRENAJE DE GRAN ESCALA DEL
ALTO CHICAMUCHA Y FIRAVITOBA "USOCHICAMUCHA"**

LUGAR: Centro Logístico y Agroindustrial Nacional "Clan"
FECHA: sábado, 15 de marzo de 2025
HORA CITACIÓN: 07:30 A.M.
HORA INICIO: 09:10 A.M.
HORA FINAL: 01:24 P.M.

ORDEN DEL DÍA

1. Apertura de la Asamblea por parte de la presidente de la Asociación.
2. Llamado a lista y Verificación del Quórum.
3. Nombramiento del presidente y secretario Ad-Hoc de la Asamblea.
4. Aprobación del Orden del día.
5. Informe de la comisión redactora del Acta Anterior.
6. Nombramiento de la comisión redactora de la presente Acta.
7. Presentación de Informes de presidente, Gerente, Veedor General y Asesor Jurídico
8. Presentación Estados Financieros a 31 de diciembre de 2024.
9. Dictamen de la Revisora Fiscal
10. Aprobación Estados Financieros a 31 de diciembre de 2024
11. Autorización al Representante Legal para Gestionar la permanencia y actualización de la Asociación como Entidad de Régimen Tributario Especial del Impuesto sobre la Renta ante la DIAN.
12. Propositiones y Varios.

DESARROLLO

ORACIÓN

Se realiza la oración por parte de la presidente de Junta Directiva, la señora Olga Carolina Hurtado, donde acompañó los asistentes.

1. APERTURA DE LA ASAMBLEA POR PARTE DE LA PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN

En cumplimiento a los arts. 44 y 45 y demás de los estatutos, La señora Olga Carolina Hurtado Sánchez, presidente de la Asociación, presentó un cordial saludo a todos los asistentes y deseó éxitos en la presente Asamblea, dándola por instalada y dando inicio a la Asamblea, también agradeció el voto de confianza depositado en ella como representante legal y en los integrantes de la junta directiva, manifestó también que ha sido un reto muy representativo de manera personal y profesional, pero en especial en pro de mejoras para los usuarios y afiliados de USOCHICAMUCHA.

[Handwritten signature]

2. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DEL QUÓRUM.

La Sra. Revisora Fiscal confirma que a la hora de inicio se encuentran registrados en el listado de asistencia 80 delegados hábiles de 126 que conforman la Asamblea General, existiendo Quórum deliberatorio y decisorio.

3. NOMBRAMIENTO DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO AD-HOC DE LA ASAMBLEA

La Asamblea postula a la Sra. Johanna Villalobos como presidente, quien acepta la postulación y al Sr. Pedro Reyes como secretario, sometido a votación se obtiene unanimidad por la propuesta, los dignatarios designados agradecen la confianza y se proceden a tomar posesión.

4. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

El Sr. secretario de la asamblea hace lectura del orden del día propuesto en la convocatoria, la Sra. presidente pide la palabra y solicita que en el orden del día se trate en un punto independiente la Destinación de Excedentes de año 2024 como punto 11. Lo cual es discutida la propuesta y aprobada por unanimidad, quedando así el orden del día.

1. Apertura de la Asamblea por parte de la presidente de la Asociación.
2. Llamado a lista y Verificación del Quórum.
3. Nombramiento del presidente y secretario Ad-Hoc de la Asamblea.
4. Aprobación del Orden del día.
5. Informe de la comisión redactora del Acta Anterior.
6. Nombramiento de la comisión redactora de la presente Acta.
7. Presentación de Informes de presidente, Gerente, Veedor General y Asesor Jurídico
8. Presentación Estados Financieros a 31 de diciembre de 2024.
9. Dictamen de la Revisora Fiscal
10. Aprobación Estados Financieros a 31 de diciembre de 2024
11. Presentación Proyecto de Inversión de Excedentes 2024.
12. Autorización al Representante Legal para Gestionar la permanencia y actualización de la Asociación como Entidad de Régimen Tributario Especial del Impuesto sobre la Renta ante la DIAN.
13. Propositiones y Varios.

Atendida la propuesta de la presidenta el Orden del día es aprobado por **UNANIMIDAD.**

5. INFORME DE LA COMISIÓN REDACTORA DEL ACTA ANTERIOR

El Sr. José Reyes González (Integrante de la comisión redactora) informa que el acta anterior No. 01 de la Asamblea General de delegados del 16 de marzo de 2024, fue revisada y aprobada por la comisión redactora del acta conformada por los señores José R. González Maldonado, Javier Piedrahita y Cesar Moreno.

El informe es favorable, puesto que el acta contiene los hechos, y acontecimientos, y discusión en la reunión. ✓

Handwritten signature: P22 JA

6. NOMBRAMIENTO DE LA COMISIÓN REDACTORA DEL ACTA

La asamblea postula a los Cesar Moreno, Eugenia Grosso Molano, Ana Graciela Moreno, Javier Piedrahita y José R. González, los postulados aceptan la postulación, seguidamente la Asamblea de manera UNÁNIME aprueba su designación.

7. INFORMES DE PRESIDENTE, GERENTE, VEEDOR GENERAL Y ASESOR JURÍDICO

INFORME PRESIDENCIA

La Sra. presidente Olga Carolina Hurtado, presentó su informe mediante un video el cual se anexa, y presento de manera respetuosa una situación de incertidumbre que le ha asaltado respecto de la responsabilidad (civil penal) que conlleva al ser la representante legal de USOCHICAMUCHA, que quiere decir que es la representante legal del distrito y de la asociación, pero en el estatuto y la ley establece que la ordenadora del gasto es la gerencia del distrito. De esta manera se da espacio para aclarar las preguntas frente al informe, del cual se presenta una falta de respeto hacia la Sra. presidenta por parte del Sr. Veedor general Leopoldo Hernández.

Y por último socializa y solicita la autorización de la Afiliación a FEDERRIEGO en consideración por parte de la asamblea, se decide por unanimidad tratarlo en el punto de PROPOSICIONES Y VARIOS.

INFORME DE GERENCIA

La Sra. Sandra Milena Ríos Gerente del DISTRITO presentó el informe por medio de un video, Se anexa informe.

El Sr. Rafael Baldovino Solicito claridad sobre la apelación que se realizó a resolución concesión de aguas sobre la disminución del caudal por parte de Corpoboyacá.

La Sra. Gerente dio claridad sobre las apelaciones que se presentaron entre la resolución para la concesión de aguas como TUA (tasa por utilización de agua) medida de compensación y determinantes ambientales las cuales se presentaron porque se consideró que afectaba el funcionamiento del Distrito

INFORME VEEDOR GENERAL

El Sr. Leopoldo Hernández, presenta el informe el cual está suscrito por él y por el Sr. ALEJANDRO DE JESUS BAYONA, secretario de la veeduría el cual fue socializado con la Veeduría en general,

Se anexa informe.3 folios. ✓

Handwritten signature/initials

INFORME ASESOR JURIDICO

El Dr. Flavio Efrén Granados presenta el informe del Asesor Jurídico.
Se anexa informe:

ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO Y DRENAJE DE GRAN ESCALA DEL ALTO CHICAMOCHA Y FIRAVITOVA "USOCHICAMOCHA".		
ASESOR JURÍDICO: FLAVIO EFREN GRANADOS MORA		
INFORME ACTIVIDADES DEL MES DE MARZO DE DE 2025		
No	FECHA	CONCEPTO
1	MARZO-2025	Se revisan certificaciones comités de conciliación para el pacto de cumplimiento de la acción popular promovida por la veeduría agenda 2032 . ..
3	15-MAR-25	Se asiste a la asamblea general de delegados .
4	20-MAR-25	Se remiten comentarios, sugerencias y aportes a los contratos de prestación de servicios de sistema de gestión y asesor ambiental .
5	20-MAR-25	Se remite observación frente al contrato del operador de la represa la copa respecto del cual se evaluo la minuta el 4 de marzo de 2025
6	20-MAR-25	Se revisa contrato de aprendices sugiriendo acoger la minuta actualizada del sena .

El Sr. Augusto Márquez intervino formulando una pregunta sobre el estado del proceso de la máquina cosechadora de buchón y si la misma se encuentra en funcionamiento.

El Dr. Flavio Granados, en calidad de asesor jurídico, explicó que, respecto al tema de la máquina cosechadora de Buchón, actualmente no hay un proceso en curso, que solo se realizó conciliación extrajudicial, en notaria segunda de Duitama, y a la fecha no nos han notificado de proceso alguno, Además aclaró que la máquina se encuentra en las instalaciones de USOCHICAMOCHA y es propiedad de la ADR.

El Sr. César Moreno intervino para preguntar por qué no había provisión de litigios que solo en el caso del Sr. Justo Rafael tenía provisión. ✓

uf PR48

El Dr. Flavio Granados respondió que no había fallo de los demás casos por que son procesos en curso por esta razón no se tiene certeza de un monto.

8. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN ESTADOS FINANCIEROS A 31 DE DICIEMBRE DE 2024.

Lynda Cecilia Sáenz (Contadora) procede a realizar la presentación de los Estados Financieros a 31 de diciembre del 2024 el resumen de cifra se detalla a continuación:

ASOCIACION

ACTIVO	2024	2023	VAR ABSOLUTA
ACTIVOS CORRIENTES	55.268.469	16.676.188	38.612.281
ACTIVOS NO CORRIENTES	47.878.931.969	45.299.519.780	2.579.412.189
ACTIVO	47.934.220.439	45.316.195.968	2.618.024.470
PASIVO	2024	2023	VAR ABSOLUTA
PASIVOS CORRIENTES	892.626.042	1.113.422.056	- 220.796.014
PASIVOS NO CORRIENTES	418.191.740	407.419.023	10.772.717
PASIVO	1.310.817.782	1.520.841.080	- 210.023.297
PATRIMONIO	2024	2023	VAR ABSOLUTA
PATRIMONIO	46.623.402.656	43.795.354.889	2.828.047.768

DETALLE	2024	2023	VAR ABSOLUTA
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	3.429.775.883	3.473.701.823	- 43.925.940
COSTO DE VENTAS	2.338.610.261	2.459.203.375	- 120.623.114
EXCEDENTE BRUTO	1.091.165.622	1.014.498.448	76.697.175
GASTOS OPERACIONALES	1.212.524.743	1.113.733.373	98.791.373
EXCEDENTES OPERACIONALES	- 121.359.123	- 99.264.925	- 22.094.198
(+) OTROS INGRESOS	615.507.096	229.032.942	386.474.094
(-) OTROS GASTOS	95.578.878	103.268.217	- 7.689.339
EXCEDENTES ANTES DE IMPUESTOS	398.569.034	26.499.800	372.069.235
(-) GASTO IMPUESTOS	13.689.000	8.517.000	5.172.000
RESULTADO	384.880.034	6.082.200	390.962.235

DISTRITO DE RIEGO

ACTIVO	2024	2023	VAR ABSOLUTA
ACTIVOS CORRIENTES	55.268.469	16.676.188	38.612.281
ACTIVOS NO CORRIENTES	47.878.931.969	45.299.519.780	2.579.412.189
ACTIVO	47.934.220.439	45.316.195.968	2.618.024.470
PASIVO	2024	2023	VAR ABSOLUTA
PASIVOS CORRIENTES	892.626.042	1.113.422.056	- 220.796.014
PASIVOS NO CORRIENTES	418.191.740	407.419.023	10.772.717
PASIVO	1.310.817.782	1.520.841.080	- 210.023.297
PATRIMONIO	2024	2023	VAR ABSOLUTA
PATRIMONIO	46.623.402.656	43.795.354.889	2.828.047.768

DETALLE	2024	2023	VAR ABSOLUTA
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	5.941.160.558	4.399.736.484	1.541.444.075
(+) OTROS INGRESOS	322.174.399	535.290.960	- 213.116.561
TOTAL INGRESOS	6.263.354.957	4.935.027.444	1.328.327.513
GASTOS OPERACIONALES	5.885.447.607	5.021.026.721	864.418.886
(-) OTROS GASTOS	171.771.123	155.815.371	15.955.752
TOTAL GASTOS	6.057.218.729	5.176.844.091	880.374.638
RESULTADO	206.136.228	241.816.648	447.952.876

58/12/24

El Sr. José Alonso Hurtado solicita una explicación detallada de cada centro de costos y sus excedentes, solicitando que sea en un lenguaje menos técnico para que sea entendible para las personas que no manejan tema contable.

El Sr. César Moreno destacó que la Asociación tiene una deuda pendiente con ASOFRUCHIC, según los estados financieros presentados por ellos, pregunta ¿Por qué este hecho no aparece reflejado en los estados financieros de la ASOCIACIÓN?, la gerente, Sandra Ríos, explicó el procedimiento relacionado con la cuota de ASOFRUCHIC, señalando que en su momento se realizó la devolución a ASOFRUCHIC, quedando la situación al día.

9. DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL.

La Dra. GESVY YASMIN VERA JAIMES, realiza la presentación del Dictamen el cual se ha estructurado de la siguiente manera:

CONTENIDO	
01. Control Interno Organizacional y operativo	02. Auditoría Financiera Asociación y Grupos
03. Auditoría de Gestión	04. Auditoría de Legalidad
05. Otros Aspectos	06. Recomendaciones

Se aclaran las inquietudes y se resuelven todas las preguntas realizadas por los asambleístas por parte de la Revisora Fiscal.

Se anexa Dictamen 2024.

10. APROBACION ESTADOS FINANCIEROS A 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Una vez socializados en su integridad los estados financieros de la vigencia 2024 y respondidas todas las inquietudes presentadas por los asambleístas, la presidente somete a aprobación los estados financieros siendo aprobados por UNANIMIDAD, de los presentes.

El Sr. Gustavo Medina recomienda que se envíen junto con la convocatoria para poder revisarlos.

Se aclara que la información requerida por los delegados estaba a disposición para la revisión y verificación en la sede de la ASOCIACIÓN.

11. PRESENTACIÓN PROYECTO DE INVERSIÓN DE EXCEDENTES 2025.

Se presenta el proyecto de excedentes de la Asociación, señalando que se tienen cuatro (4) propuestas de inversión de excedentes que son: ✓

68' P/R

- Creación de un vivero
- Cumplimiento medida de compensación (compra de predio, construcción cerca)
- Compra de predio para almacén de insumos
- Construcción Bodega taller para tractores



El Sr. Oswaldo Guevara propone invertir en paneles solares, o proyectos de energías limpias.

Una vez realizadas las intervenciones y propuestas se concluye que se conjuguen las perdidas 2023 y el remanente se destinen a los proyectos. Estos no se pueden ejecutar en una sola vigencia teniendo en cuenta los recursos que debe apropiarse excedentes generados en próximas vigencias, por tanto se coloca a consideración de la Asamblea la constitución de una **ASIGNACIÓN PERMANENTE** para los excedentes del año 2024, se solicita a la Junta Directiva realizar una planeación y cronograma para estructurar detalladamente los proyectos aprobados y presentarlos a la asamblea de delegados antes de su ejecución, se debe tener en cuenta que los proyectos aprobados pueden articularse entre sí, y optimizar la destinación por tanto la destinación de la ASIGNACIÓN PERMANENTE se detalla a continuación:

- Creación de vivero
- Compra de predios
- Construcción bodega taller para tractores
- Paneles solares

Se procede a leer la propuesta, se coloca a consideración de la Asamblea, se aprueba por UNANIMIDAD.

12. AUTORIZACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL PARA GESTIONAR LA PERMANENCIA Y ACTUALIZACIÓN DE LA ASOCIACIÓN COMO ENTIDAD DE RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA ANTE LA DIAN.

Se somete a consideración la autorización a la Representante Legal para gestionar la permanencia de la Asociación en el REGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL del Impuesto sobre la renta, la Asamblea General aprueba por unanimidad de los presentes.

13. PROPOSICIONES Y VARIOS.

- El Sr. Jorge Infante propone que la Asociación se afilie a FEDERRIEGO, sugiriendo que se negocie el valor de la afiliación.

La Sra. presidente aclara, que en mesas de trabajo con FEDERRIEGO se ha manifestado que su afiliación es taxativa y se debe realizar por hectáreas de riego del distrito, lo cual se detalla a continuación:

COSTOS

El valor de la cuota de sostenimiento de la afiliación a Federriego para el 2025 es de \$3.453, 72 por hectarea beneficiada con servicio de riego, y su afiliación empezaría a regir a partir de julio de 2025, pero pueden asistir nuestras reuniones y eventos a partir de abril hasta junio, (cuando inician oficialmente como afiliados), con voz pero sin voto.

4.800 Ha aproxi \$16.574.400

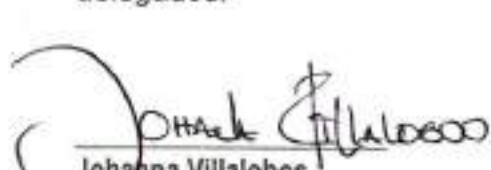


De acuerdo a la ilustración del valor por hectárea se manejará semestralmente de acuerdo a la propuesta por Federriego.

Después de analizar el tema de la afiliación a FEDERRIEGO, se sometió a votación por parte de la Asamblea. La afiliación fue aprobada por mayoría, se renueva la pregunta, a la inversa, quienes no están de acuerdo (5 votos). Que fueron: Eugenia Grosso, Augusto Márquez, Yolanda Fajardo, Pedro Ariel Cepeda Mariño, Fabio Fajardo. ✓

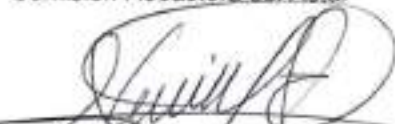
- El Sr. Rafael Baldovino propuso que el municipio de Firavitoba asuma la prestación del servicio para gestionar el cobro de esta cartera. No se tomaron decisiones sobre el particular.
- El Sr. Rodrigo Vásquez, al revisar los nuevos estatutos, sugirió que se otorguen de manera clara las funciones a la gerente y a la representante legal, con el fin de evitar problemas con sus patrimonios personales, se deliberó sobre el tema, no se tomaron decisiones sobre el particular.
- Se hace lectura de comunicación radicada en asamblea por el Sr. Pedro Reyes, la cual se anexa, una vez realizadas las deliberaciones se propone que PEDRO REYES se encargue del Comité Ambiental, tema de los predios de Siachoque y de los procesos de capacitación correspondientes, se APRUEBA POR UNANIMIDAD.

Siendo las 1:24 P.M. la Sra. presidente dio por terminada la Asamblea General de delegados.


Johanna Villalobos
Presidente de la Asamblea

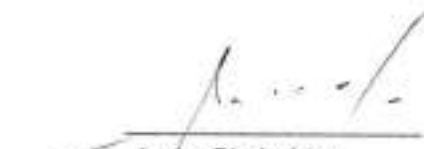

Pedro Reyes
Secretario

Comisión Redactora del Acta:


Ana Graciela Moreno Jiménez


Eugenia Grosso Motano


José González


Javier Piedrahita


Cesar Moreno